

Informationsblatt

# Projektpraktikum im Rahmen des Lehrgangs „Wirtschaftsfachwirt“ in Vollzeitform“

## **Der Lehrgang**

In diesem Lehrgang erwerben die TeilnehmerInnen umfassende Kenntnisse zu Themenbereichen wie z.B. Marketing, Qualitätsmanagement, gesetzliche Grundlagen, Betriebliches Rechnungswesen, Steuern, Finanzierung, sowie Arbeitstechniken und Fertigkeiten im Bereich von Führung und Zusammenarbeit. Zielsetzung ist, diese Kompetenzen – je nach konkretem Erfahrungshintergrund des Teilnehmers – im betrieblichen Zusammenhang im Rahmen von Entwicklungs-, Verwaltungs- oder Leitungsaufgaben umsetzen zu können.

## **Die TeilnehmerInnen**

Alle haben eine Ausbildung in einem kaufmännischen Beruf sowie je nach Alter und bisherigem beruflichen Werdegang weitere Fortbildungsqualifikationen zum Beispiel als Fachschul-, Fachhochschul- oder Hochschulausbildung oder berufliche Zusatzqualifikationen.

## **Zielsetzungen und Inhalte des Projektpraktikums**

Anders, als bei Praktika häufig üblich, geht es beim Projektpraktikum nicht nur um das Kennenlernen eines Arbeitsfeldes oder –bereichs. Hier soll der Praktikant an einem betrieblichen Entwicklungsvorhaben beteiligt werden und auf diese Weise seine spezifischen Kenntnisse einbringen können. So erwirbt der Praktikant Erfahrungen und eine Referenz und Sie als Praktikumsbetrieb können etwas angehen oder forcieren, was sonst vielleicht nicht oder noch nicht möglich wäre.

Das kann zum Beispiel sein: Mitwirkung an Aufbau und Weiterentwicklung eines Qualitätsmanagement-Systems oder von Teilen dessen, Verbesserung von Verfahrensabläufen, Entwicklung einer Konzeption für Öffentlichkeitsarbeit, Entwicklung von Bausteinen im Bereich von Personalentwicklung und Qualifizierung.

## **Umfang und Zeitraum des Projektpraktikums**

Das Projektpraktikum umfasst - je nach konkreter Lehrgangsplanung -einen Umfang von ca. 500 – 800 Stunden. Es können auch mehrere Praktika vorgesehen sein. Im konkreten Fall geht es um (ein) Praktika (Praktikum) im Zeitraum:

Daten            Daten

\* Im Rahmen des Gesamtprogramms können ggf. mit den Praktikanten bzw. uns als Träger auch abweichende Zeiten vereinbart werden.

**Rolle des Praktikanten im Projekt**

Je nach Praktikanten, Projektart und –umfang kann die Rolle des Praktikanten die eines Mitwirkenden im Projektteam oder auch die der operativen Projektleitung sein.

**Rolle des Bildungsträgers im Projekt**

Wir als Träger unterstützen den Praktikanten im Rahmen der projektbegleitenden Workshoptage. Bei Bedarf können wir auch Unterrichtseinheiten nach den sich in den Praktika ergebenden Anforderungen ausrichten. Im Einzelfall können Sie uns auch zu internen Projektbesprechungen hinzuziehen.

**Wie kommen wir zusammen?**

Sie haben ein konkretes Entwicklungsvorhaben oder „Ideen“ davon. Sprechen Sie uns an. Zusammen mit Ihnen und den potentiellen Praktikanten klären wir, ob und wie eine Mitwirkung möglich ist.

**Kosten, Versicherung, Datenschutz, Vertragsrahmen**

Kosten für die Tätigkeit der Praktikanten entstehen Ihnen nicht. Die Praktikanten sind im Rahmen der Berufsgenossenschaft von uns als Träger versichert. Die Praktikanten verpflichten sich zur Verschwiegenheit über alle ihnen im Rahmen des Praktikums bekannt werdenden betriebsinternen Angelegenheiten. Dies und andere wichtige Verabredungen halten wir gemeinsam in einer schriftlichen Vereinbarung fest.

**Ansprechpartner/in**

Hans-Jürgen Pries, itb – Institut für Training und Beratung GmbH, Barmbeker Strasse 4 b, 22303 Hamburg oder Kaiserhof 2, 24613 Aukrug, Telefon (040) 999987030 oder (04873) 9591, E-Mail: [pries@itb-net.de](mailto:pries@itb-net.de)